



Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie
„Warszawski zintegrowany model wsparcia środowiskowego osób dorosłych
z niepełnosprawnością intelektualną – testowanie i wdrażanie modelu”.

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Niniejszy regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Warszawski zintegrowany model wsparcia środowiskowego osób dorosłych z niepełnosprawnością intelektualną – testowanie i wdrażanie modelu”.
2. Projekt realizowany jest przez miasto stołeczne Warszawa we współpracy z Realizatorem: Warszawskim Centrum Pomocy Rodzinie oraz w partnerstwie ze Stowarzyszeniem „Otwarte Drzwi”.
3. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014 – 2020, Priorytet IV Innowacje Społeczne i współpraca ponadnarodowa, działanie 4.1 Innowacje społeczne.
4. Okres realizacji projektu: od 01.09.2019 roku do 31.08.2022 roku.
5. Celem projektu jest przetestowanie i wdrożenie kompleksowego i zindywidualizowanego modelu środowiskowego wsparcia dorosłych osób z niepełnosprawnością intelektualną, osób z całościowymi zaburzeniami rozwoju, z niepełnosprawnością sprzężoną oraz ich rodzin/opiekunów/otoczenia.
6. Udział w Projekcie jest bezpłatny.

§ 2

Ilekczoć w regulaminie jest mowa o:

1. Projekcie – należy przez to rozumieć projekt: „Warszawski zintegrowany model wsparcia środowiskowego osób dorosłych z niepełnosprawnością intelektualną – testowanie i wdrażanie modelu”.
2. Biurze Projektu – należy przez to rozumieć miejsce, w którym przechowywana jest dokumentacja Projektu oraz umożliwiony jest kontakt z personelem Projektu:
ul. Leona Kruczkowskiego 2, pok. numer 5.41, 00-412 Warszawa
tel. 22 443 0240, e-mail: ljaskulska@um.warszawa.pl
godziny otwarcia: 8:00 – 16:00.
3. Realizatorze Projektu – należy przez to rozumieć Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie miasta stołecznego Warszawa.
4. PIKONI – należy przez to rozumieć Punkt Informacyjno-Koordynacyjny dla Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną.
5. Partnerze Projektu – należy przez to rozumieć Stowarzyszenie „Otwarte Drzwi”.
6. Organizator – miasto stołeczne Warszawa, Biuro Pomocy i Projektów Społecznych Urzędu m.st. Warszawy (Lider), Realizator Warszawskie Centrum Pomocy Rodzinie oraz Partner Projektu Stowarzyszenie „Otwarte Drzwi”.





7. Punkt Przyjmowania Zgłoszeń: PIKONI Punkt Informacyjno-Koordynacyjny dla Osób z Niepełnosprawnością Intelektualną, ul. 11 Listopada 15B, 03-446 Warszawa, czynny poniedziałek-piątek w godzinach 8.00-18.00.
8. Kandydacie/Kandydatce do Projektu (dalej Kandydat)– należy przez to rozumieć osobę dorosłą, w wieku od 18 roku życia:
 - a) będącą mieszkańcem/pracującą/uczącą się/korzystającą z placówki wsparcia/dzielnicy Bemowo, Wola, Białołęka lub Wilanów miasta stołecznego Warszawy;
 - b) ze zdiagnozowaną niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim lub z całościowymi zaburzeniami rozwoju lub z niepełnosprawnością sprzężoną;
 - c) będącą rodziną/opiekunem/otoczeniem osoby ze zdiagnozowaną niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim albo rodziną/opiekunem/otoczeniem osoby z całościowymi zaburzeniami rozwoju albo rodziną/opiekunem/otoczeniem osoby z niepełnosprawnością sprzężoną
która złożyła dokumenty rekrutacyjne w Punkcie Przyjmowania Zgłoszeń.
9. Uczestniku/Uczestniczce Projektu (dalej Uczestnik) - należy przez to rozumieć osobę spełniającą kryteria uczestnictwa w Projekcie zapisane w §3 Regulaminu, wybrana w procedurze rekrutacyjnej. Przez Uczestnika rozumie się osobę znajdującą się na liście podstawowej, która ma prawo do udziału w Projekcie i podpisze dokumenty wymienione w §4 ust. 11.
10. Rodzinie – należy przez to rozumieć osobę spokrewnioną (np. rodzice, dziadkowie, dzieci, rodzeństwo, małżonek), spowinowaconą (rodzina małżonka), a także inną osobę wspólnie zamieszkującą lub gospodarującą.
11. Opiekunie (opiekun prawny) – należy przez to rozumieć osobę powołaną do ochrony interesów osobistych i majątkowych innej osoby, gdy ta takiej opieki potrzebuje (osoba całkowicie ubezwłasnowolniona). Opiekun jest również przedstawicielem ustawowym swojego podopiecznego, czyli może dokonywać czynności prawnych w jego imieniu.
12. Otoczeniu – należy przez to rozumieć osobę niebędącą rodziną, ani opiekunem, utrzymującą relacje lub/i bezpośrednio zaangażowana w opiekę nad OzNI, tj. znajomy, przyjaciel, sąsiad, znajomi rodziny, pracownik socjalny, terapeuta, itp.
13. Komisji Rekrutacyjnej – należy przez to rozumieć zespół, w składzie koordynatora merytorycznego i psychologa, dokonujący kwalifikacji Kandydatów do Projektu, w tym oceniający dokumenty rekrutacyjne.
14. OzNI - należy przez to rozumieć osoby z niepełnosprawnością intelektualną.



§ 3

Kryteria uczestnictwa w Projekcie

1. W Projekcie mogą wziąć udział osoby z niepełnosprawnościami, spełniające łącznie poniższe warunki:
 - a) są osobami dorosłymi, w wieku od 18 roku życia;
 - b) są osobami ze zdiagnozowaną niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim albo osobami z całościowymi zaburzeniami rozwoju albo osobami z niepełnosprawnością sprzężoną;
 - c) są mieszkańcami/pracują/uczą się/korzystają z placówki wsparcia/ dzielnicy Bemowo, Wola, Białołęka lub Wilanów miasta stołecznego Warszawy.
2. W Projekcie mogą wziąć udział osoby spełniające łącznie poniższe warunki:
 - a) są osobami dorosłymi, w wieku od 18 roku życia;
 - b) są członkami rodzin osób ze zdiagnozowaną niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim albo członkami rodzin osób z całościowymi zaburzeniami rozwoju albo członkami rodzin osób z niepełnosprawnością sprzężoną;
 - c) przystępują do Projektu wspólnie z osobą z niepełnosprawnością, z którą tworzą rodzinę;
 - d) są mieszkańcami/pracują/uczą się/korzystają z placówki wsparcia/ dzielnicy Bemowo, Wola, Białołęka lub Wilanów miasta stołecznego Warszawy.
3. W Projekcie mogą wziąć udział osoby spełniające łącznie poniższe warunki:
 - a) są osobami dorosłymi, w wieku od 18 roku życia;
 - b) są opiekunami osób ze zdiagnozowaną niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim albo opiekunami osób z całościowymi zaburzeniami rozwoju albo opiekunami osób z niepełnosprawnością sprzężoną;
 - c) przystępują do Projektu wspólnie z osobą z niepełnosprawnością, dla której są opiekunem;
 - d) są mieszkańcami/pracują/uczą się/korzystają z placówki wsparcia/ dzielnicy Bemowo, Wola, Białołęka lub Wilanów miasta stołecznego Warszawy.
4. W Projekcie mogą wziąć udział osoby spełniające łącznie poniższe warunki:
 - a) są osobami dorosłymi, w wieku od 18 roku życia;
 - b) są otoczeniem osób ze zdiagnozowaną niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym lub głębokim albo otoczeniem osób z całościowymi zaburzeniami rozwoju albo otoczeniem osób z niepełnosprawnością sprzężoną;
 - c) przystępują do Projektu wspólnie z osobą z niepełnosprawnością, dla której stanowią otoczenie;
 - d) są mieszkańcami/pracują/uczą się/korzystają z placówki wsparcia/ dzielnicy Bemowo, Wola, Białołęka lub Wilanów miasta stołecznego Warszawy.





5. O kwalifikacji do udziału w Projekcie decydować będzie:
- a) kryterium formalne:
 - aa) złożenie przez osobę z niepełnosprawnością i członka rodziny osoby z niepełnosprawnością/opiekuna osoby z niepełnosprawnością/otoczenia osoby z niepełnosprawnością (w przypadku osób ubezwłasnowolnionych przez rodzica/prawnego opiekuna) kompletnych i poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych;
 - ab) spełnienie przez osobę z niepełnosprawnością wszystkich kryteriów, o których mowa w ust. 1, a przez:
 - członka rodziny osoby z niepełnosprawnością wszystkich kryteriów, o których mowa w ust. 2,
 - opiekuna osoby z niepełnosprawnością wszystkich kryteriów, o których mowa w ust. 3,
 - otoczenie osoby z niepełnosprawnością wszystkich kryteriów, o których mowa w ust. 4.
 - b) kryterium merytoryczne: oceniane przez Komisję rekrutacyjną na podstawie przeprowadzonych badań/analizy dokumentacji psychopedagogicznej i/lub medycznej oraz danych zawartych w Formularzu Kandydata projektu (załącznik 1 do Regulaminu): adekwatność form wsparcia przewidzianych w Projekcie do potrzeb, potencjału i możliwości Kandydata oraz jego rodziny/opiekuna/otoczenia do wzięcia udziału w Projekcie;
 - c) dodatkowe kryterium: badanie (na podstawie ankiety i/lub rozmowy rekrutacyjnej) motywacji do zmian w zakresie funkcjonowania życiowego (wysoka 15 pkt., średnia 10 pkt., niska 5 pkt.).
6. Osoba z niepełnosprawnością zainteresowana uczestnictwem w Projekcie zobowiązana jest do:
- a. wypełnienia Formularza Kandydata projektu (załącznik 1 do Regulaminu),
 - b. przedłożenia do wglądu orzeczenia o niepełnosprawności lub równorzędnego dokumentu;
 - c. wypełnienia Ankiety motywacyjnej (załącznik 2 do Regulaminu) i/lub odbycia rozmowy rekrutacyjnej na temat motywacji do zmian w zakresie funkcjonowania życiowego.
- Formularz Kandydata projektu musi być złożony w formie papierowej na etapie rekrutacji do Projektu, w Punkcie Przyjmowania Zgłoszeń, najpóźniej w dniu odbywania się rozmowy rekrutacyjnej do Projektu.
7. Członek rodziny/opiekun/otoczenie osoby z niepełnosprawnością zainteresowany uczestnictwem w Projekcie zobowiązany jest do wypełnienia Formularza Kandydata projektu (załącznik 1 do Regulaminu).
8. Weryfikacja formalna Formularzy Kandydatów projektu, Ankiety motywacyjnej (jeżeli dotyczy) oraz przedstawionego/dostarczonego orzeczenia o niepełnosprawności lub równorzędnego dokumentu (jeżeli dotyczy), będzie





dokonywana przez osobę rekrutującą na bieżąco, w miarę napływu do Punktu Przyjmowania Zgłoszeń. Kandydat zostanie jednokrotnie wezwany do ich uzupełnienia w terminie do 3 dni roboczych od dnia otrzymania telefonicznie wezwania. Nie uzupełnienie braków formalnych skutkować będzie odrzuceniem Formularza Kandydata projektu na etapie weryfikacji formalnej i nie zakwalifikowaniem Kandydata do kolejnego etapu rekrutacji.

9. Nie dopuszcza się przesyłania dokumentów w formie elektronicznej (e-mail, fax) i za pośrednictwem poczty.
10. Dokumenty rekrutacyjne, jak również niniejszy Regulamin, dostępne są w wersji papierowej w Biurze Projektu i w Punkcie Przyjmowania Zgłoszeń. Ponadto wyżej wymienione dokumenty udostępnione są w wersji elektronicznej, do pobrania ze strony internetowej Projektu <http://europa.um.warszawa.pl/projekty-miejskie/warszawski-zintegrowany-system-leczenia-i-wspierania-rodowiskowego-os-b-z-zaburz-0>, strony internetowej Realizatora www.wcpr.pl/pikoni oraz Partnera: www.otwartedrzwi.pl.
11. Organizator (Lider) zastrzega, iż wypełnienie dokumentów rekrutacyjnych nie jest jednoznaczne z przyjęciem do udziału w Projekcie.
12. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi i stanowią dokumentację projektową.

§ 4.

Nabór Uczestników

1. Proces rekrutacji prowadzony będzie zgodnie z wytycznymi w zakresie realizacji zasady równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz zasady równości szans kobiet i mężczyzn w ramach projektów współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.
2. Rekrutacja będzie miała charakter ciągły i prowadzona będzie od dnia 01.12.2019 r. do dnia 30.06.2022 r.; potrwa do czasu zakwalifikowania do Projektu 1 025 osób spełniających warunki uczestnictwa, z zastrzeżeniem osiągnięcia wskaźników realizacji celu. Organizator (Lider) zastrzega sobie prawo do przedłużenia procedury rekrutacji w przypadku niezgłoszenia się 1 025 Kandydatów oraz prawo do zamknięcia/zawieszenia rekrutacji przed planowanym terminem jej zakończenia – w przypadku wcześniejszego zgłoszenia się w procesie rekrutacyjnym liczby osób spełniających warunki uczestnictwa w Projekcie, przekraczającej o 4% zaplanowaną liczbę Uczestników, tj. o 41 osób.
3. Rekrutacja podzielona zostanie na fazy – Komisja Rekrutacyjna będzie zbierała się co najmniej raz w tygodniu. Po każdej fazie naboru dokumenty rekrutacyjne poddane zostaną weryfikacji, następnie zostanie utworzona lista podstawowa osób zakwalifikowanych do udziału w Projekcie.





4. W wyniku rekrutacji wyłonionych zostanie:
 - a) 1 025 Uczestników Projektu, w tym:
 - 328 osób z niepełnosprawnością w stopniu lekkim,
 - 246 osób z niepełnosprawnością w stopniu umiarkowanym,
 - 164 osób z niepełnosprawnością w stopniu znacznym,
 - 82 osób z niepełnosprawnością w stopniu głębokim
 - 205 osób – członków rodzin/opiekunów/otoczenie osób z niepełnosprawnością zakwalifikowane do Projektu,
 - b) grupa Kandydatów rezerwowych z podziałem na płeć.
5. Uczestnikiem Projektu może zostać każda osoba, która spełnia warunki wymienione w § 3 ust. 1 oraz pomyślnie przejdzie proces rekrutacji.
6. Rekrutacja członków rodzin/opiekunów/otoczenia osób z niepełnosprawnością intelektualną będzie prowadzona automatycznie po zakwalifikowaniu OzNI do udziału w Projekcie.
7. Proces rekrutacji prowadzony jest przez Realizatora Projektu na podstawie dokumentów rekrutacyjnych, o których mowa w § 3, ust. 4 i ust. 5 oraz składa się z następujących etapów:
 - a) Etap I – weryfikacja formalna dokumentów rekrutacyjnych, to jest poprawności wypełnienia dokumentów,
 - b) Etap II: weryfikacja merytoryczna dokumentów rekrutacyjnych przez Komisję kwalifikacyjną.
 - c) Etap III: weryfikacja ankiety motywacyjnej (jeżeli dotyczy), przeprowadzenie i weryfikacja rozmów rekrutacyjnych (jeżeli dotyczy): badanie motywacji Kandydata do podjęcia zmian, adekwatność proponowanego wsparcia do potrzeb, potencjału i możliwości Kandydata oraz jego rodziny do wzięcia udziału w Projekcie. Na podstawie analizy ankiety motywacyjnej i/lub rozmowy zostanie wydana decyzja pozytywna lub negatywna.
Udział w rozmowie nie jest jednoznaczny z ostatecznym zakwalifikowaniem do udziału w Projekcie.
 - d) Etap IV: zakwalifikowanie przez Komisję Rekrutacyjną do udziału w Projekcie osób oraz utworzenie list podstawowych i list rezerwowych z podziałem na płeć.
8. Osoby niezakwalifikowane do udziału w Projekcie z uwagi na brak miejsc, ale spełniające kryteria uczestnictwa, zostaną wpisane na listę rezerwową, z której rekrutowani będą kolejni Uczestnicy Projektu w przypadku rezygnacji lub skreślenia osoby z listy podstawowej.
9. Komisja rekrutacyjna sporządzi protokoły z przebiegu procesu rekrutacji.



10. O zakwalifikowaniu do Projektu osoby kandydujące będą informowane osobiście, e-mailem lub telefonicznie - Realizator kontaktuje się z osobami wyrażającymi chęć uczestnictwa w Projekcie na podstawie danych kontaktowych zawartych w Formularzu Kandydata projektu, takich jak numer telefonu komórkowego/telefonu stacjonarnego oraz e-mail.
11. Kandydat wybrany przez Komisję rekrutacyjną staje się Uczestnikiem Projektu w momencie podpisania Formularza Uczestnika projektu (załącznik 3 do Regulaminu), Oświadczenia Uczestnika projektu (załącznik 4 do Regulaminu), Deklaracji uczestnictwa w projekcie (załącznik 5 do Regulaminu), Zasad uczestnictwa w projekcie (załącznik 6 do Regulaminu).
W dniu podpisania ww. dokumentów Kandydat musi spełniać wszystkie kryteria uczestnictwa w Projekcie. Przy podpisywaniu ww. dokumentów Kandydat zobowiązany jest do okazania dowodu osobistego celem weryfikacji danych.
12. W przypadku niezłożenia wymaganych w ust. 12 dokumentów, Kandydat zostaje skreślony z listy osób zakwalifikowanych do Projektu, a jego miejsce zajmuje kolejny Kandydat z listy rezerwowej.
13. W przypadku zakwalifikowania zakładanej liczby Uczestników, spośród osób pozostałych zainteresowanych udziałem w Projekcie, Komisja rekrutacyjna utworzy listę rezerwową.
14. W przypadku rezygnacji osób z uczestnictwa w Projekcie, bądź wykreślenia z listy Uczestników Projektu, kolejni Kandydaci z listy rezerwowej zostaną zaproszeni do udziału w Projekcie, zgodnie z zajmowaną pozycją na liście.
13. Dokumenty rekrutacyjne muszą być:
 - a) wypełnione czytelnie;
 - b) wypełnione w języku polskim i z uwzględnieniem dostępnych wzorców;
 - c) podpisane własnoręcznie;
 - d) kompletne.

§ 5

Działania Projektu

1. Bezpośrednie wsparcie osób z niepełnosprawnością intelektualną i ich otoczenia.
W ramach projektu zaplanowano następujące formy wsparcia:
 - a) wsparcie informacyjno- edukacyjne;
 - b) wsparcie psychologiczne:
 - wsparcie w formie poradnictwa psychologicznego i psychospołecznego oraz szkoleń i warsztatów dotyczących rozwoju umiejętności i kompetencji społecznych,
 - przeprowadzenie pogłębionej diagnozy funkcjonalnej każdego Uczestnika Projektu,
 - przeprowadzenie diagnozy potrzeb, zasobów i oczekiwań Uczestników Projektu;



- c) konsultacje ze specjalistami: doradcą zawodowym, pracownikiem socjalnym, prawnikiem, seksuologiem, innymi, według potrzeb.
2. Wsparcie rodziny/opiekuna/otoczenia OzNI poprzez prowadzenie grup wsparcia i usługę Asystenta rodziny dorosłej OzNI, wsparcie interwencyjno – wychwyceniowe.
3. Wsparcie OzNI zarówno we własnym mieszkaniu, jak i w mieszkaniu wspomaganym.
4. Wsparcie zespołu zawodowego w procesie zatrudnienia wspomaganego.
5. Koordynacja ścieżki rozwoju – rekomendowanie najlepiej odpowiadającej placówki i form wsparcia, wskazanie optymalnych kierunków rozwoju i dalszej pomocy.
6. Zabezpieczenie prawno-finansowe OzNI.

§ 6

Prawa i obowiązki Uczestnika projektu

1. Wszyscy Uczestnicy Projektu mają prawo do pełnej informacji dotyczącej swojego uczestnictwa w Projekcie, w tym w szczególności o terminach, miejscach i zasadach uczestnictwa w wybranych formach wsparcia przewidzianych, w Projekcie.
2. Uczestnik Projektu jest zobowiązany do:
 - Przestrzegania niniejszego regulaminu,
 - Regularnego, punktualnego i aktywnego uczestniczenia w formach wsparcia,
 - Wypełnienia i dostarczenia wszystkich wymaganych dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu,
 - Informowania Realizatora o ewentualnych zmianach istotnych danych osobowych, np. zmiana nazwiska, numeru telefonu, adresu zamieszkania, telefonu kontaktowego i adresu poczty elektronicznej, miejsca pobytu, nauki, czy zatrudnienia oraz niezwłocznego poinformowania o wszelkich zdarzeniach mogących zakłócić jego dalszy udział w Projekcie.

§ 7

Zasady rezygnacji i wykluczenia z udziału w Projekcie

1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie w dowolnym momencie jego trwania.
2. Uczestnik jest zobowiązany do wypełnienia i dostarczenia Formularza rezygnacji z udziału w Projekcie/wykluczenia/zakończenia udziału w Projekcie (załącznik 7 do Regulaminu), w terminie do 5 dni kalendarzowych od momentu zaistnienia przesłanek powodujących konieczność rezygnacji Uczestnika z udziału w Projekcie.
3. Uczestnik Projektu może zostać wykluczonym z udziału w Projekcie z powodu nieprzestrzegania zasad uczestnictwa w Projekcie, rażącego naruszenia zasad współżycia społecznego i nieprzestrzegania obowiązujących norm społecznych, w tym pod wpływem środków odurzających i psychoaktywnych, podania w dokumentach rekrutacyjnych nieprawdziwych danych i informacji.
4. Decyzję w zakresie wykluczenia Uczestnika z udziału w Projekcie podejmuje Lider.





§ 8

Postanowienia końcowe

1. Każdy Uczestnik zobowiązany jest do przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu.
2. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem 2 grudnia 2019 r.
3. Lider projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej. Zmiany wchodzi w życie z dniem opublikowania zmienionego Regulaminu na stronie internetowej Realizatora.
4. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za zmiany wynikające w szczególności ze zmian Wytycznych Instytucji Zarządzającej, warunków realizacji Projektu i innych dokumentów Programu Operacyjnego Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zaprzestania realizacji Projektu w przypadku rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem decyzję podejmuje Organizator Projektu.

Załączniki do Regulaminu:

Załącznik numer 1: Formularz Kandydata projektu.

Załącznik numer 2: Ankieta motywacyjna.

Załącznik numer 3: Formularz Uczestnika projektu.

Załącznik numer 4: Oświadczenie Uczestnika projektu.

Załącznik numer 5: Deklaracja uczestnictwa w projekcie.

Załącznik numer 6: Zasady uczestnictwa w projekcie.

Załącznik numer 7: Formularz rezygnacji z udziału w Projekcie/wykluczenia/zakończenia udziału w Projekcie.